

PROGRAMACIÓ CICLES FORMATIUS

Departament: Llengües estrangeres

Nom del Cicle Formatiu: CFGM Sistemes Microinformàtics i Xarxes


Codi Curs: SMX

Títol del Mòdul Professional: Anglès Tècnic

Codi del Mòdul Professional: MP11

ÍNDEX	pàgina
-------	--------

0. Gestió de la programació	3
1. Competència general del títol	3
2. Durada del mòdul professional	4
3. Relació d'unitats formatives i nuclis formatius	4
4. Avaluació i qualificació del mòdul professional	5
5. Estratègies metodològiques i organització del mòdul professional	5
6. Espais, equipaments i recursos del mòdul professional	5
7. Programació de les Unitats Formatives	6-13
7.1 Programació de la UF1:	6-13
7.1.1 Resultats d'aprenentatge, criteris d'avaluació i continguts	6-8
7.1.2 Activitats d'ensenyament-aprenentatge	9-13
7.1.3 Metodologia de la UF	14
7.1.4 Instruments d'avaluació i recuperació de la UF	14

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 2 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

0. GESTIÓ DE LA PROGRAMACIÓ


	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i Cognoms	Antonia Macías	Departament d'Informàtica	Departament d'Informàtica
Càrrec	Cap Departament Anglès		
Data	30/08/10		
Signatura			

Llistat de les modificacions

Versió	Revisió	Descripció de la modificació	Aprovació
1	1 de setembre 2011	Correcció hores UF's	
2	6 de setembre 2013	Concreció activitats i UF4 en anglès	
3	30 de setembre 2014	Actualització	
4	20 de setembre 2015	Actualització i recuperació UF	
5	22 de setembre 2016	Revisió i reducció nuclis formatius.	
6	3 de gener de 2017	Actualització apartat 4 avaluació i qualificació.	
7	3 de gener de 2017	Actualització apartat 7.2.4 recuperació	
8	10 de setembre 2017	Actualització data	
9	20 de setembre 2018	Actualització data i revisió continguts	
10	3 de setembre 2019	Actualització continguts nou llibre. <u>Information Technology</u> . Editorial: Express Publishing.	
11	1 de setembre 2020	Actualització continguts nou llibre: <u>English for Information Technology and Telecommunications</u> . Editorial Educàlia.	

1. COMPETÈNCIA GENERAL DEL TÍTOL

La competència general d'aquest títol consisteix en reconèixer informació professional i quotidiana relacionada amb el sector de la informàtica continguda en discursos orals emesos en llengua anglesa estàndard, interpretar informació professional continguda en textos escrits senzills relacionats amb el sector de la informàtica, emetre missatges orals en llengua anglesa clars i ben estructurats, habituals en les empreses informàtiques, elaborar textos senzills en llengua anglesa habituals en el sector de la informàtica i aplicar actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, seguint les convencions internacionals.


	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 3 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

2. DURADA DEL MÒDUL PROFESSIONAL (MP)

La durada d'aquest mòdul és la que es recomana en les indicacions del Departament d'Ensenyament. Són un total de 99 hores distribuïdes uniformement al llarg del tres trimestres del primer curs, així faran tres hores a la setmana al llarg del curs. No correspon l'assignació de cap hora de lliure disposició.

3. RELACIÓ D'UNITATS FORMATIVES I NUCLIS FORMATIUS

Nom de la Unitat formativa	H. mín + hlld	Durada
UF1: Anglès tècnic		99 h
NF1: Units 1, 2, 3	33	
NF2: Units 4,5,6	33	
NF3: Units 7,8, 9 (and 10)	33	

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 4 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

4. AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP

L'avaluació serà contínua i integradora. Es contempla l'avaluació com un element per analitzar i optimitzar el procés d'aprenentatge. L'avaluació serà àmplia i inclourà diferents aspectes:

L'observació sistemàtica

Les entrevistes amb els alumnes

Les proves de coneixements teòriques i pràctiques.

L'avaluació inclourà les fases principals avaluació sumativa, i avaluació final.

·Avaluació sumativa: es donarà al llarg de tot el curs i valorarà la pràctica educativa per optimitzar-la.

Avaluació final: per tal de determinar el grau d'obtenció dels objectius.

En el procés d'avaluació intervindran diferents components: l'avaluació de qüestions teòriques, la d'activitats pràctiques i la de l'actitud observada. Per obtenir una avaluació positiva global, és necessari obtenir una avaluació positiva en cadascun dels tres components. La qualificació global llavors s'obtindrà calculant la mitjana ponderada amb els pesos d'un 60% els exàmens i altres activitats d'avaluació; d'un altre 20% els exercicis pràctics i /o activitats complementàries; i finalment, es valoraran amb un 20% els objectius d'actitud, valors, normes, assistència, participació i cooperació. També es podrà valorar l'execució d'algun treball important de compendi de l'assignatura.

5. ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES I ORGANITZACIÓ DEL MP

Donat el component pràctic que de forma tan important apareix en aquest mòdul, la impartició de l'assignatura anirà acompanyada de molts exercicis pràctics que es portaran a terme a l'aula amb els ordinadors, i també com a feina de repàs per a l'alumne. També hi haurà impartició de sessions teòriques on s'insistirà en tots aquells aspectes més conceptuals, i de relació entre les diferents àrees que conformen la unitat formativa, i que interessa que els alumnes assumeixin al llarg del desenvolupament de la mateixa.


L'assistència es obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 % de les hores lectives del MP per tal de no perdre el dret a l'avaluació contínua.

6. ESPAIS, EQUIPAMENTS I RECURSOS DEL MP

Les classes es faran a l'aula d'informàtica, amb videoprojector. Cada alumne disposarà d'un ordinador amb connexió a internet i a la xarxa local del centre per a les tasques d'ensenyament-aprenentatge del mòdul.

Llibres o material utilitzat per impartir l'assignatura: English for Information Technology and Telecommunications de l'editorial Educàlia.

Pàgina web del centre i blog amb activitats diverses


	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 5 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

7. PROGRAMACIÓ DE LES UNITATS FORMATIVES (UF)

7.1 Programació de la Unitat Formativa 1

7.1.1 Resultats d'aprenentatge, criteris d'avaluació i continguts

UF1. Anglès tècnic.
RA1. Comprensió de missatges orals: Reconeix informació professional i quotidiana relacionada amb el sector de la informàtica continguda en discursos orals emesos en llengua estàndard, analitzant el contingut global del missatge i relacionant-lo amb els recursos lingüístics corresponents.
Criteris d'avaluació
1.1 Situa el missatge en el seu context 1.2 Identifica la idea principal del missatge 1.3. Reconeix la finalitat del missatge directe, telefònic o d'un altre mitjà auditiu 1.4. Extreu informació específica en missatges relacionats amb aspectes usuals de la vida professional i quotidiana. 1.5. Fa la seqüència dels elements constituents del missatge. 1.6. Identifica les idees principals d'un discurs sobre temes coneguts, transmesos pels mitjans de comunicació i emesos en llengua estàndard i articulats amb claredat. 1.7. Reconeix les instruccions orals i segueix les indicacions 1.8. Pren consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense entendre'n tots els elements.
Continguts
1.1 Reconeixement de missatges professionals del sector i quotidians. Missatges directes, telefònics, enregistrats. 1.2 Terminologia específica del sector de la informàtica i les comunicacions. 1.3 Idees principals i idees secundàries 1.4 Diferents accents de la llengua oral.
RA2. Interpretació de missatges escrits
Criteris d'avaluació
2.1 Llegeix de forma comprensiva textos clars en llengua estàndard de l'àmbit de la informàtica. 2.2 Interpreta el contingut global del missatge. 2.3 Relaciona el text amb l'àmbit del sector a què es refereix. 2.4 Identifica la terminologia utilitzada. 2.5 Interpreta manuals tècnics, revistes tècniques, etc. emprats en el sector de la informàtica. 2.6 Tradueix textos de l'àmbit informàtic en llengua estàndard i usa material de suport quan cal. 2.7 Interpreta el missatge rebut per mitjans diversos: correu postal, fax, correu electrònic, entre d'altres. 2.8 Selecciona materials de consulta i diccionaris tècnics, i utilitza suports de traducció tècnics i les eines de traducció assistida i automatitzada de text
Continguts
2.1. Comprensió de missatges, textos, manuals tècnics, articles bàsics professionals i quotidians.

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 6 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

- 2.2. Suports convencionals: correu postal, fax, burofax, entre d'altres, i suports telemàtics: correu electrònic, telefonia mòbil, agenda electrònica, entre d'altres
- 2.3. Terminologia específica del sector de la informàtica i de la comunicació. Idea principal i idees secundàries

RA3. Producció de missatges orals.

Criteris d'avaluació

3. Emet missatges orals clars i ben estructurats, habituals en les empreses informàtiques, participant com a agent actiu en converses professionals.
- 3.1 Identifica i aplica els registres, directes, formals i/o informals, emprats en l'emissió del missatge.
- 3.2 Comunica utilitzant fórmules, nexes d'unió i estratègies d'interacció.
- 3.3 Utilitza normes de protocol en presentacions.
- 3.4 Descriu fets breus i imprevistos relacionats amb la seva professió.
- 3.5 Fa servir correctament la terminologia tècnica relacionada amb el sector de la informàtica i usada habitualment en el desenvolupament de la professió.
- 3.6 Expressa sentiments, idees o opinions.
- 3.7 Enumera les activitats de la tasca professional.
- 3.8 Descriu un procés de treball de la seva competència i en fa la seqüència corresponent.
- 3.9 Justifica l'acceptació o no-acceptació de propostes realitzades.
- 3.10 Argumenta l'elecció d'una determinada opció o procediment de treball triat.
- 3.11 Sol·licita la reformulació del discurs o una part quan cal.
- 3.12 Aplica fórmules d'interacció adients en situacions professionals estàndard


Continguts

- 3.1 Registres emprats en l'emissió de missatges orals. Terminologia específica del sector de la informàtica i la comunicació.
- 3.2 Manteniment i seguiment del discurs oral: suport, demostració de la comprensió, petició d'aclariments i altres.
- 3.3 Sons i fonemes vocàlics i consonàntics. Combinacions i agrupacions.
- 3.4 Entonació com a recurs de cohesió del text oral.
- 3.5 Marcadors lingüístics de relacions socials, normes de cortesia i diferències de registre

RA4. Emissió de textos escrits

Criteris d'avaluació

- 4.1 Redacta textos breus relacionats amb aspectes quotidians i/o professionals habituals al sector de la informàtica.
- 4.2 Organitza la informació de manera coherent i cohesionada
- 4.3 Redacta resums de textos relacionats amb el sector professional
- 4.4 Emplena documentació específica de l'àmbit professional
- 4.5 Aplica les fórmules establertes i el vocabulari específic en emplenar documents de l'àmbit professional.
- 4.6 Resumeix, amb els recursos lingüístics propis, les idees principals d'informacions donades.
- 4.7 Aplica les fórmules tècniques i/o de cortesia pròpies del document que s'ha d'elaborar

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 7 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

Continguts

- 4.1 Compleció de documents professionals bàsics del sector i de la vida quotidiana.
- 4.2 Elaboració de textos senzills professionals del sector i quotidians.
- 4.3 Adequació del text al context comunicatiu.
- 4.4 Registre.
- 4.5 Selecció lèxica, selecció d'estructures sintàctiques, selecció de contingut rellevant.
- 4.6 Ús dels signes de puntuació.
- 4.7 Coherència en el desenvolupament del text.

RA5. Coneixement de l'entorn sociocultural i professional:


Criteris d'avaluació

Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, seguint les convencions internacionals.

- 5.1 Defineix els trets més significatius dels costums i usos del sector en l'ús de la llengua estrangera.
- 5.2 Descriu els protocols i les normes de relació social propis del país.
- 5.3 Identifica els valors i les creences propis de la comunitat on es parla la llengua estrangera.
- 5.4 Identifica els aspectes socioprofessionals propis del sector, en qualsevol tipus de text i/o conversa.
- 5.5 Aplica els protocols i normes de relació social propis del país on es parla la llengua estrangera

Continguts

- 5.1 Identificació i interpretació dels elements culturals més significatius dels països de llengua anglesa.
- 5.2 Valoració de les normes socioculturals i protocol·làries en les relacions internacionals.
- 5.3 Ús dels recursos formals i funcionals en situacions que requereixen un comportament socioprofessional amb la finalitat de projectar una bona imatge de l'empresa.
- 5.4 Reconeixement de la llengua anglesa per aprofundir en coneixements que resultin d'interès al llarg de la vida personal i professional.

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 8 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			


7.1.2. Activitats d'ensenyament-aprenentatge

* Els 5 resultats d'aprenentatge són presents a totes les activitats. Tots els nuclis formatius inclouen activitats de comprensió i expressió oral i escrita.

NF1 – Units 1,2, 3					
Activitats d'ensenyament-aprenentatge		RA's	Continguts	Avaluació	
				CA's	Instruments d'avaluació
A00. Presentació del mòdul + Avaluació 0		1 h	*		
Descripció	Presentació del mòdul Avaluació inicial Conceptes previs				

Activitats d'ensenyament-aprenentatge		RA's	Continguts	Avaluació	
				CA's	Instruments d'avaluació
A01. Computer Architecture		10h	*		
Descripció	Vocabulary: Types of computer/peripherals. Reading: how computers work: the motherboard and the CPU. Grammar: Revision of the present tense. Listening: Characteristics of a computer. Speaking: buying and selling a computer. Writing: a for and against essay.				

Activitats d'ensenyament-aprenentatge		RA's	Continguts	Avaluació	
				CA's	Instruments d'avaluació
A02. Operating Systems		10h	*		
Descripció	Vocabulary: Operating Systems/ Graphical User Interface. Reading: An accidental revolutionary. Grammar: Revision of the past tense. Listening: Installing an OS. Speaking: Investigating a crime. Writing: A biography.				


	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 9 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

Activitats d'ensenyament-aprenentatge		RA's	Continguts	Avaluació	
				CA's	Instruments d'avaluació
A03. <i>Networking</i>		10h	*		
Descripció	Vocabulary: Networks/ Phrasal verbs Reading: The basics of computer networking. Grammar: Modal verbs. Listening: Calling IT support Speaking: Troubleshooting problems. Writing: Giving advice.				

NF 2 - Units 4,5, 6


Activitats d'ensenyament-aprenentatge		RA's	Continguts	Avaluació	
				CA's	Instruments d'avaluació
A04 . The Internet		10h	*		
Descripció	Vocabulary: TCP/ IP address Reading: The World Wide Web. Grammar; Revision of the future tense. Listening: Blogs. Speaking: Making an oral presentation. Writing: Predicting the future				

Activitats d'ensenyament-aprenentatge		RA's	Continguts	Avaluació	
				CA's	Instruments d'avaluació
A05. Office Software		10h	*		

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 10 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

Descripció	<p>Vocabulary: Word processors/ Spreadsheets and databases. Reading: Open-source software. Grammar: Questions Listening: A talk Speaking: Dealing with complaints.. Writing: A survey.</p>				
------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Activitats d'ensenyament-aprenentatge		RA's	Continguts	Avaluació	
				CA's	Instruments d'avaluació
A06. Programming Languages		10h	*		
Descripció	<p>Vocabulary: Programming languages. Reading: Java Grammar: giving instructions. Listening: Web programmers. Speaking: An online tutorial. Writing: A set of instructions.</p>				

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 11 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

NF 3 - Units 7,8, 9 i (10)

Activitats d'ensenyament-aprenentatge	RA's	Continguts	Avaluació		
A07 .Security	10 h	*			


Descripció	Vocabulary: Computer security. Reading: Avoiding risks. Grammar: Conditionals. Listening: Cybercrimes. Speaking: Discussion: illegal downloading. Writing: An email of apology.				
------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Activitats d'ensenyament-aprenentatge	RA's	Continguts	Avaluació		
A08 . Applications and Multimedia	10h	*			

Descripció	.Vocabulary: Types of applications/ Multimedia Reading: Waiters or machines? Grammar: The passive. Listening: Google glasses. Speaking: creating an application. Writing: Tweeting.				
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Activitats d'ensenyament-aprenentatge	RA's	Continguts	Avaluació		
A09 . The World of Work I.	5h	*			

Descripció	Vocabulary: Jobs in IT and Telecoms Reading: Job adverts. Grammar: Reported Speech. Listening: Description of a company. Speaking: A video CV Writing: a CV				
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--


	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 12 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

--	--

Activitats d'ensenyament-aprenentatge	RA's	Continguts	Avaluació
---------------------------------------	------	------------	-----------

A10 . The World of Work II	5h	*	
----------------------------	----	---	--

Descripció	<p>Vocabulary: Working conditions. Personal qualities.</p> <p>Reading: Working in Europe.</p> <p>Grammar: Tense revision.</p> <p>Listening: A job interview.</p> <p>Speaking: A job interview.</p> <p>Writing: A cover letter.</p>
------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 13 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			

7.2.1

7.2.27.2.3 Metodologia de la UF


Aquesta UF està dividida en 3 nuclis formatius d'ensenyament-aprenentatge, el primer i el segon nucli formatiu consten de 3 unitats. El tercer nucli formatiu consta de 4 unitats. Cada unitat hi haurà un exercici d'avaluació, en total 3 activitats d'avaluació per trimestre.

7.2.4 Instruments d'avaluació i recuperació de la UF

Els instruments d'avaluació estaran formats per exercicis de classe i proves escrites.

En cas de no superar la UF de forma contínua, es realitzarà una prova teòrico-pràctica en el període de recuperació establert pel centre (Juny)

Els alumnes de 2n de SMIX amb l'anglès pendent hauran de cursar de nou la unitat formativa, incloent-hi l'assistència a classe, la realització de les activitats educatives diàries i les d'avaluació amb el professor amb el que van cursar la UF durant el 1r curs. En cas d'incompatibilitat horària per motius justificats, els alumnes podran assistir a les classes d'altres professors de la UF, amb el vist-i-plau del professor implicat. Si la incompatibilitat horària no permet l'assistència, els alumnes hauran de fer un exàmen al Juny. Aquest exàmen inclourà els nuclis formatius 1,2 i 3 del llibre English for Information Technology and Telecommunications de l'editorial Educàlia.

	Codi doc.:	Data Revisió: 01/09/2020	Programació CC.FF. -LOE-	Pàgina 14 de 14
	Data d'impressió: 05/07/13			