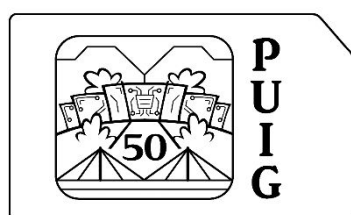


# PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT INSTITUT PUIG CASTELLAR



## Índex

1.	INTRODUCCIÓ	3
2.	ANÀLISI DEL CONTEXT DEL CENTRE	5
2.1.	Context i característiques del centre	5
2.2.	Recursos humans i materials	5
3.	NORMATIVA D'APLICACIÓ	7
4.	ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	10
5.	NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS I ESPECÍFIQUES	11
5.1.	Classificació de les Necessitats educatives	11
5.2.	Necessitats educatives especials (NEE)	12
5.2.	Necessitats educatives específiques (NESE)	13
6.	MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	15
6.1.	El Pla Individualitzat. Realització i seguiment.	17
6.2.	Mesures d'atenció a la diversitat de l'Institut Puig Castellar	19
6.2.1.	Reducció de la ràtio a primer d'ESO	19
6.2.2.	Reforç de català a primer d'ESO	20
6.2.3.	Desdoblaments a primer d'ESO	20
6.2.4.	Reducció de la ràtio a segon d'ESO i grup reduït	20
6.2.5.	Desdoblaments a segon d'ESO	20
6.2.6.	Optativa de recuperació i reforç de matemàtiques	21
6.2.7.	Optativa de reforç de les instrumentals a segon	21
6.2.8.	Projecte de diversificació curricular a tercer d'ESO	21
6.2.9.	Optativa de reforç de les instrumentals a tercer	22
6.2.10.	Optativa de recuperació, reforç i ampliació de matemàtiques	23
6.2.11.	Desdoblaments a tercer d'ESO	23
6.2.12.	Optativa Oral English a tercer d'ESO	23
6.2.13.	Projecte de diversificació curricular a quart d'ESO	23
6.2.14.	Desdoblaments 'd'anglès a quart d'ESO	24
6.2.15.	Optativa de reforç i ampliació d'anglès a quart d'ESO	24
6.2.16.	Grup reduït a quart d'ESO	24
6.2.17.	Els plans individualitzats dins de l'aula ordinària	24
6.3.	La UEC	25
6.4.	L'aula d'acollida	25
6.4.1.	Objectius prioritaris	25

6.4.2.	Metodologia	26
6.4.3.	Aula i material	28
6.4.4.	La tutoria a l'aula d'acollida	28
6.4.5.	Criteris d'elaboració d'horaris	29
7.	COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (CAD)	31
7.1.	Integrants	31
7.2.	Objectius	31
7.3.	Funcions	32
7.4.	Periodicitat de les reunions	33
8.	PROFESSORAT D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA	34
8.1.	Codocència i suport	34
8.2.	Suport a la comunitat educativa	36
8.3.	Orientació acadèmica dels alumnes	37
8.4.	Suport en la recollida de dades d'alumnes de nova incorporació al centre	38
8.5.	Coordinació amb l'EAP	38
8.6.	Coordinació amb la fundació que porta el menjador social	39
8.7.	Coordinació amb Hospital de dia, UEC i Cal·lidoscopi	39

## 1. INTRODUCCIÓ

La transformació contínua de la societat planteja nous reptes que han de ser abordats amb flexibilitat. L'institut, com a institució social, no pot estar al marge d'aquests canvis i ha d'adaptar-se per poder donar resposta als nous temps.

L'actual model d'ensenyament-aprenentatge ens fa plantejar-nos els nous valors de l'educació, impulsant tant competències com el creixement de les persones, la inserció social, l'equilibri emocional i la relació personal i social.

L'Institut Puig Castellar és un centre acollidor ja que treballem per garantir la inclusió escolar i social de tot l'alumnat amb independència de la llengua, cultura, consideració social i origen. Per això intentem organitzar l'atenció educativa promovent l'equitat educativa per assolir la igualtat en les possibilitats i el ple desenvolupament dels potencials dels nostres alumnes, del professorat i de les famílies. També es fomenta l'educació intercultural, basada en la igualtat, la solidaritat i el respecte a la diversitat de cultures, en un marc de diàleg i convivència.

Som també un institut que treballa per l'educació inclusiva, i des de la CAD s'impulsa l'institut per avançar en el model d'escola per a tothom. Els quatre principis bàsics de l'escola inclusiva són:

- Principi d'inclusió: Tots els alumnes poden aprendre junts, per tant tots els alumnes van a l'escola del barri i a la classe que els correspon per edat.
- Principi de normalització: Tots els alumnes reben un programa educatiu adequat. Cal tractar a tots els alumnes de la mateixa manera, evitant les actituds compassives o sobreprotectores.
- Principi de personalització: Tothom és igual, però cadascú d'acord amb les seves característiques personals. Tots els alumnes reben un currículum apropiat a les seves necessitats.
- Principi d'igualtat d'oportunitats: Cal donar a aquells que més necessiten els recursos que els facin falta per poder assolir els seus objectius d'aprenentatge. Tots els alumnes participen a les activitats

complementàries i extra-curriculars. Tots els alumnes es beneficien de la cooperació i col·laboració entre l'escola, la casa i la comunitat.

Sota aquests principis s'elabora el següent pla d'atenció a la diversitat que té en compte els criteris generals establerts pel Departament d'Ensenyament, i que intentem sigui coherent amb el desplegament i concreció del currículum, així com amb la resta d'elements que formen part del nostre projecte educatiu, especialment pel que fa referència al pla d'acció tutorial i orientació dels alumnes.

## 2. ANÀLISI DEL CONTEXT DEL CENTRE

### 2.1. Context i característiques del centre

L'Institut Puig Castellar va ser fundat el curs 1968-69 essent el primer Institut de Santa Coloma de Gramenet. Es troba situat al mig d'un terreny que és el pati de l'institut, amb l'entrada per la cara nord-est i les pistes esportives per la cara sud-oest. El nom de l'Institut és el nom del primer nucli originari de la població de Santa Coloma de Gramenet, el poblat ibèric del Puig Castellar.

Està situat al barri de Singuerlín actualment un dels barris més densos de Santa Coloma de Gramenet. La zona de la qual es nodreix d'alumnes, però, no és aquest barri, degut a la proximitat de l'Institut Les Vinyes, sinó que és la zona dels barris Riu Nord, Riu Sud, Can Mariner, Santa Rosa, El Raval i Safaretjos, compartint zona amb els Instituts Can Peixauet, Terra Roja i Nou de Santa Coloma. Principalment, la situació de la ciutat ha afavorit que molts dels seus habitants siguin, en un principi, procedents de migracions, primer a nivell estatal, i posteriorment de l'estranger. Segons el cens de l'Ajuntament, el conjunt de la població de 0 a 18 anys és el 78% de nacionalitat espanyola i el 22% de nacionalitat estrangera. El nivell socioeconòmic de les famílies és de nivell mitjà, i segons dades de l'Ajuntament, està molt per sota del Barcelonès. El perfil del nostre alumnat és reflex del perfil de població de Santa Coloma de Gramenet.

### 2.2. Recursos humans i materials

El centre disposa d'una dotació d'una jornada i mitja per a aula d'acollida i dos jornades per a departament d'orientació. En aquest sentit, disposem d'una professora a jornada completa per a aula d'acollida, que és la tutora, i una

professora que està mitja jornada fent llengua i literatura catalana i l'altra mitja a l'aula d'acollida. També tenim dues psicopedagogues.

Respecte els recursos materials, totes les aules del centre disposen d'ordinador amb canó i projector o pantalla. També disposa d'un taller de tecnologia, dos laboratoris (ciències i física i química), aula de desdoblament d'idiomes amb ordinadors, dues aules d'informàtica, i carrets amb portàtils que es poden disposar a qualsevol aula. També disposem de portàtils a l'aula d'acollida i al despatx de psicopedagogia. Disposem també de biblioteca amb ordinadors.

### 3. NORMATIVA D'APLICACIÓ

Concreció i desenvolupament del currículum competencial i l'orientació educativa a l'ESO).

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4.5.2006).
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009). En el seu article 57 estableix que els centres que imparteixen l'educació bàsica han d'adoptar les mesures pertinents per atendre la diversitat de l'alumnat.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DOGC núm.5685, de 5.8.2010).

Currículum d'ESO

- Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria (DOGC núm. 6945, de 28.8.2015). En el capítol 3, estableix les indicacions per a l'orientació educativa i la gestió pedagògica en els centres d'educació secundària obligatòria. En aquest capítol es concreten, entre d'altres, les diferents mesures d'atenció als alumnes a l'ESO.
- Resolució ENS/1432/2013, de 27 de juny, relativa a les matèries d'educació secundària obligatòria i batxillerat dels centres educatius que es poden cursar en la modalitat d'educació no presencial (DOGC núm. 6409, de 3.7.2013).
- Resolució ENS/1252/2014, de 30 de maig, per la qual es modifica la Resolució ENS/1432/2013, de 27 de juny, relativa a les matèries d'educació secundària obligatòria i batxillerat dels centres educatius que es poden cursar en la modalitat d'educació no presencial (DOGC núm. 6639, de 6.6.2014).

Orientació, acció tutorial i atenció a la diversitat



- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 9.1.1998).
- Decret 299/97, de 25 de novembre, sobre l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials (DOGC núm. 2528, de 28.11.1997).
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya (DOGC núm. 4670, de 6.7.2006).
- Resolució ENS/1544/2013, de 10 de juliol, de l'atenció educativa a l'alumnat amb trastorns de l'aprenentatge (DOGC núm. 6419, de 17.7.2013).
- Resolució ENS/1543/2013, de 10 de juliol, de l'atenció educativa a l'alumnat amb altes capacitats (DOGC núm. 6419, de 17.7.2013).

#### Avaluació d'alumnes

- Ordre EDU/295/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria (DOGC núm. 5155, de 18.6.2008). Modificada per l'Ordre ENS/56/2012, de 8 de març (DOGC núm. 6088, de 15.3.2012).
- Resolució EDU/3445/2009, de 2 de desembre, per la qual es regula la convocatòria anual de les proves per a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària obligatòria per a l'alumnat que no l'hagi obtingut en finalitzar l'etapa esmentada (DOGC núm. 5523, de 10.12.2009).

#### Equivalència d'estudis

- Ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny, per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de graduat en educació secundària obligatòria i de batxiller regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 146, de 17.6.2009).
- Ordre EDU/520/2011, de 7 de març, per la qual es modifica l'ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny, per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de graduat en educació secundària obligatòria i de batxiller

regulats e en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 62, de 14.3.2011).

## 4. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La diversitat són les diferents possibilitats de l'alumnat per desenvolupar les seves capacitats en relació amb el currículum. Per tant, l'atenció a la diversitat està present en totes les actuacions d'aula. Si amb aquestes actuacions no hi ha prou, es prendran mesures específiques destinades a pal·liar les necessitats que presentin aquests alumnes.

Aquesta atenció a la diversitat implicarà certes accions com:

- Conèixer les diferències individuals que tenen el seu origen en la interrelació de l'alumne amb el seu medi social i cultural per tal de tenir idees menys estàtiques i deterministes sobre les possibilitats d'aprenentatge de l'alumne.
- Assumir les diferències entre els alumnes per tal de poder atendre individualment les seves necessitats.
- Establir estratègies generals per poder ajustar el procés d'ensenyament-aprenentatge a les diferents necessitats educatives dels alumnes en un entorn el més ordinari possible.
- Tenir una actitud integradora per donar resposta educativa adient als alumnes.

Al cas dels alumnes amb NEE cal tenir en compte que caldrà adreçar l'atenció organitzant un treball funcional, interdisciplinari i motivador que faciliti el desenvolupament de les actituds i habilitats que els permetin participar i afrontar les activitats i que els preparin per a ser autònoms en els diferents contextos de la vida quotidiana.

## 5. NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS I ESPECÍFIQUES

Un alumne té necessitats educatives especials o específiques quan presenta dificultats majors que la resta dels seus companys per accedir als aprenentatges que es determinen en el currículum que li correspon per la seva edat i necessita, per compensar aquestes dificultats, adaptacions d'accés i / o adaptacions curriculars significatives a diverses àrees d'aquest currículum.

El sistema inclusiu promou l'atenció educativa a tots els alumnes; amb aquest objectiu l'article 81 de la Llei d'educació estableix que els projectes educatius dels centres han de considerar els elements curriculars, metodològics i organitzatius per a la participació de tots els alumnes en els entorns escolars ordinaris, independentment de les seves condicions i capacitats.

### 5.1. Classificació de les Necessitats educatives

S'entén per alumnes amb necessitats educatives específiques:

- a) Els alumnes que tenen necessitats educatives especials, que són els afectats per discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, els que manifesten trastorns greus de personalitat o de conducta o els que pateixen malalties degeneratives greus.
- b) Els alumnes amb necessitats educatives específiques derivades de la incorporació tardana al sistema educatiu o derivades de situacions socioeconòmiques especialment desfavorides
- c) Els alumnes que s'incorporen de primària i necessiten mesures addicionals per assolir les competències bàsiques.
- d) Els alumnes als que, per tal d'assolir les competències bàsiques de l'etapa, se li apliquen mesures d'avaluació diferents de les habituals per a l'etapa.
- e) Alumnes que surten d'aula d'acollida i encara no han assolit completament les competències idiomàtiques.
- f) Els alumnes que estan sent atesos a l'hospital de dia.
- e) Els alumnes d'altres capacitats.

## 5.2. Necessitats educatives especials (NEE)

Aquest alumnes tenen Dictamen, que és un document elaborat per l'Equip d'Assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) que recull les necessitats de suport educatiu dels alumnes derivat d'unes necessitats educatives especials que s'han posat de manifest durant el procés d'avaluació psicopedagògica. Actualment, aquest dictamen també és vàlid si prové d'un psicòleg privat. Les psicopedagogues del centre també tenen potestat per elaborar aquest dictamen amb assessorament de l'EAP. També recull les mesures i suports que preveu necessitarà l'alumne/a per a la seva escolarització. Aquestes necessitats són conseqüència del decalatge que es produeix entre les capacitats de l'alumne/a i les exigències del seu context. Poden ser derivades de:

- Discapacitat intel·lectual: limitació significativa en el funcionament intel·lectual i en la conducta adaptativa quant al domini conceptual, social i pràctic, i que té implicacions importants en l'aprenentatge escolar de l'alumne.
- Discapacitat motriu: alteració de l'aparell motor causada per una disfunció en el sistema central, muscular o ossi-articular que en graus variables limita algunes activitats de la vida diària i que té implicacions importants en l'aprenentatge escolar.
- Discapacitat visual: alteració de la visió que, encara que se'n facin correccions òptiques, afecta adversament el funcionament escolar.
- Discapacitat auditiva: pèrdua auditiva de diferent grau que, encara que se'n facin correccions auditives, afecta el processament de la informació lingüística i el desenvolupament de la comunicació, el llenguatge i la parla.
- Trastorn de l'espectre autista: dèficits persistents en la comunicació i la interacció social en diferents contextos, acompanyats de patrons de comportament, interessos o activitats restringides i repetitives, i que té implicacions importants per a l'aprenentatge escolar.

- Trastorn mental: alteracions emocionals, cognitives o del comportament que afecten els processos psicològics bàsics, que dificulten l'adaptació de la persona a l'entorn cultural i social i que creen alguna forma de malestar subjectiu.
- Trastorn greu de conducta: alteració del comportament no imputable a trastorn mental, que limita substancialment les habilitats d'aprenentatge, les habilitats per estructurar o mantenir relacions interpersonals satisfactòries i que comporta alguna forma de malestar subjectiu.
- Malalties degeneratives greus: malalties en les quals la funció o l'estructura dels teixits biològics afectats o els òrgans anatòmics es deterioren progressivament al llarg del temps i que en graus variables limiten algunes activitats de la vida diària.
- Malalties minoritàries: conjunt ampli i heterogeni de malalties de baixa prevalença, cròniques i altament discapacitades que comporten una pèrdua molt important de l'autonomia i que tenen implicacions importants en l'aprenentatge.

## 5.2. Necessitats educatives específiques (NESE)

Es consideren alumnes en situacions de desavantatge educatiu els següents:

- a) Incorporació tardana: incorporació inicial de l'alumne al sistema educatiu, en un moment posterior a l'inici de l'educació primària, en els darrers vint-i-quatre mesos o excepcionalment, quan s'hi ha incorporat en els darrers trenta-sis mesos i procedeix d'àmbits lingüístics i culturals allunyats.
- b) Situacions socioeconòmiques especialment desfavoridores: situacions familiars, socials, culturals i econòmiques de desavantatge social que requereixen recursos addicionals per garantir el benestar de l'alumne i el seu desenvolupament òptim en el sistema educatiu. Aquestes situacions interfereixen en l'adquisició dels aprenentatges.

Trastorns d'aprenentatge o de comunicació:

Són aquells que afecten l'adquisició i l'ús funcional del llenguatge, la lectura, i les habilitats matemàtiques i aquells que afecten el desenvolupament de

l'autoregulació emocional i del comportament, tots aquests iniciats en la infància i amb implicacions significatives per a l'aprenentatge escolar.

Altes capacitats:

Es mostren respostes notablement elevades, o el potencial per aconseguir-les, comparades amb altres alumnes de la mateixa edat, experiència o entorn. Aquests alumnes tenen alts nivells de capacitat en les àrees cognitives, creatives o artístiques, mostren una capacitat excepcional de lideratge o destaquen en matèries acadèmiques específiques. Dins d'aquesta categoria distingim tres perfils: la superdotació intel·lectual, els talents simples i complexos, i la precocitat.

## 6. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Donada la diversitat que s'ha d'atendre, es tractarà de forma particularitzada cada cas, per tal de poder atendre millor les necessitats de cada alumne. Així doncs, cada professor/a atindrà aquesta diversitat quan detecti petites dificultats a la seva matèria, sense que es tingui en compte un pla individualitzat. Per aquest motiu, les programacions de classe estan fetes incloent-hi mesures de reforç i d'ampliació per tal d'ajustar-les a les necessitats dels alumnes. D'aquesta manera, el professor presentarà activitats des del plantejament de les intel·ligències múltiples, per tal de:

- Potenciar l'autonomia de l'alumne amb estratègies d'autoregulació per tal que siguin el màxim autònoms possible en el seu procés d'aprenentatge. Com més autònom sigui l'alumne més temps podrà dedicar el professor a la resta d'alumnes que d'entrada no ho són tant, o bé als qui requereixen mesures de reforç i/o ampliació en els seus aprenentatges. Aquestes estratègies s'han d'ensenyar explícitament de manera que els alumnes aprenguin a aprendre per tal d'optimitzar al màxim l'atenció docent a la diversitat dels alumnes del grup.
- Ajustar les mesures organitzatives d'aula que siguin més escaients segons les necessitats del grup per obtenir l'èxit en l'assoliment de les competències bàsiques. La flexibilitat de l'ensenyament permet als equips docents triar en cada cas les mesures organitzatives que siguin més efectives per a cada realitat educativa.
- Foment d'estratègies i metodologies d'aula diverses i coherents amb les necessitats reals del grup. Per exemple, l'estructuració cooperativa de l'aprenentatge permet organitzar l'aula de manera que els alumnes, en petits equips de treball, siguin capaços d'ensenyar-se mútuament, de cooperar i ajudar-se a l'hora d'aprendre.
- Ús de les tecnologies de la informació i la comunicació. El Departament d'Ensenyament posa a disposició dels professors un recull d'eines digitals que permeten donar resposta a la diversitat dels alumnes a l'aula tot afavorint la millora de l'autonomia personal, l'accés als



aprenentatges, la utilització de noves metodologies digitals i el foment de la competència digital en els alumnes.

Una altra mesura general d'atenció a la diversitat és el tractament de les matèries pendents des de la tutoria individualitzada. Al mes d'octubre es publicaran a la web els criteris de recuperació de les diferents matèries pendents, i els professors començaran a fer la feina amb els alumnes i les famílies per tal que sàpiguen què i com han de recuperar. Al mes de gener es realitzaran les recuperacions de les matèries pendents d'ESO.

De la mateixa manera, cal estendre el treball per competències a totes les mesures d'atenció a la diversitat que es plantegin en el centre, de les més generals a les extraordinàries i, en aquest sentit, cal considerar l'aplicació de criteris pedagògics que afavoreixen desplegar diferents estratègies i metodologies diverses a l'aula per a la millora de l'atenció a la diversitat, com ara:

- Flexibilització dels temps d'aprenentatge perquè els alumnes experimentin, provin, s'equivoquin, s'autoavaluin i rectifiquin. Implica adequar la intervenció docent, trobar un equilibri entre el grau de guiatge del professor amb la llibertat de l'alumne per desenvolupar el seu propi procés d'aprenentatge. En aquest sentit, el professor ha de potenciar el seu paper com a acompanyant de l'alumne en el seu procés d'aprenentatge.
- Programacions d'aula atentes a la composició diversa dels alumnes d'un grup classe en les quals es preveuen diferents graus de participació, de resolució de les tasques, d'avaluació i d'atenció en la resposta educativa.
- Fomentar el desenvolupament de les pròpies capacitats. Oferir propostes d'activitats variades que fomentin l'ús de diferents llenguatges, que permetin a l'alumne expressar-se i desenvolupar-se en funció de les seves habilitats i potencialitats.
- Capacitat de decisió. Propiciar situacions en què l'alumne pugui decidir i sigui responsable del seu propi procés d'aprenentatge.

- Aprenentatge a partir del treball en situacions reals. Contextualitzar els ensenyaments en situacions reals, quotidianes i properes per a l'alumne, a fi que prenguin sentit i resultin per a ell funcionals i plenament significatives.
- Treball en equip / treball cooperatiu. Desenvolupar propostes mitjançant les quals, a partir de les aportacions de cadascú, els alumnes aconseguixin un treball fruit del màxim esforç de tots els participants, tot afavorint la cooperació, l'ajuda mútua i la col·laboració en la gestió de l'aprenentatge. El treball cooperatiu desenvolupa en els alumnes competències relacionades amb la planificació de les activitats, l'ús del llenguatge o el contrast de criteris, a més d'afavorir l'aportació positiva dels valors de diàleg, convivència i solidaritat.
- Donar importància a l'establiment d'hàbits de treball i de rutines. Hi ha un conjunt d'habilitats bàsiques que els alumnes han de fer primer per rutina per interioritzar-les i progressar després en la seva autonomia pel que fa a la gestió del temps, dels espais i de l'organització del seu treball escolar.
- Dissenyar, recollir i utilitzar materials didàctics diversos per al tractament de dificultats específiques: aplicacions informàtiques, jocs, simulacions o d'altres que es troben a la xarxa, o bé manipulatius i experimentals.
- El clima de treball a l'aula. L'establiment de regles de comportament clares, la coherència en el tractament per part de tot el centre i l'assumpció de compromisos individuals i col·lectius per part dels alumnes, han demostrat ser eficaços en l'atenció a la diversitat al centre. Prendre com a referència les mesures esmentades en relació amb l'aplicació del treball competencial permet atendre la diversitat a l'aula ordinària més enllà de quin sigui el plantejament establert en les programacions i les propostes didàctiques de cada matèria.

Quan les dificultats detectades siguin més grans es procedirà a realitzar una atenció personalitzada mitjançant un pla individualitzat.

## 6.1. El Pla Individualitzat. Realització i seguiment.

Es realitza un pla individualitzat si:

- L'alumne té informe NESE o NEE.
- L'alumne és nouvingut o és d'incorporació tardana al sistema educatiu català.
- L'alumne mostra dificultats en l'aprenentatge i la CAD així ho determina.

Per a la redacció del pla individualitzat cognitiu i d'aula d'acollida s'ha procurat buscar un model útil per a tots, sobre tot per a l'alumne, de forma que tingui clars quins objectius ha d'assolir a les diferents matèries, així com el seguiment d'aquest assoliment. Cada departament ha redactat aquests objectius, revisables cada curs escolar.

Per a la redacció del pla individualitzat conductual, d'altres capacitats, asperger, dislèxia i hospital de dia s'han tingut en compte els criteris recomanats per la Generalitat respecte cada cas particular, contextualitzat per a cada matèria.

Per poder tenir uns plans individualitzats vius s'utilitza l'eina del Google Drive, amb una carpeta compartida amb tots els professors. Aquesta carpeta es diu "PI-XX" on XX és el curs acadèmic actual. Aquesta carpeta conté:

- Quatre carpetes amb els informes i dictàmens per cursos d'ESO
- Les carpetes corresponents a cada curs d'ESO
- Un arxiu amb el resum de la diversitat en diferents pestanyes: PI cognitiu, PI aula d'acollida, PI asperger, PI altres capacitats, PI dislèxia, PI hospital de dia

Durant l'estiu la Coordinadora Pedagògica deixa prepararà aquesta carpeta i deixarà cada pla individualitzat de cada alumne preparat per ser contextualitzat per cada professor. Emplenarà també l'apartat de "justificació del PI". Durant el curs, també s'encarregarà de marcar a l'Esfera el PI de l'alumne juntament amb els motius, recursos, i durada del mateix.

Durant els primers dos mesos que el professor coneix l'alumne, detecta quin és el seu nivell respecte a la seva matèria, i contextualitza aquests objectius

particularment per a ell. El tutor/a emplenarà les dades generals i l'horari de l'alumne.

El Departament d'Orientació i Psicopedagogia assessorarà en l'elaboració del PI als professors/es que li demanin.

Durant el curs i quan els tutors de grup tinguin la reunió amb les famílies, li donaran el full de signatura de PI per tal que el siguin. Aquestes signatures es guardaran durant el curs acadèmic a prefectura d'estudis, i la Coordinadora Pedagògica els custodiarà, fins que un cop acabat el curs, s'afegeixi la documentació a l'expedient de secretaria.

**El fet de tenir un PI i assolir els seus objectius no implica que assoleixi la matèria. Per tal d'assolir la matèria es demana que se li hagi aplicat com a objectiu aconseguir tots aquells que el departament ha proposat, i que hagi assolit la majoria dels mateixos.**

Arribada la data límit per a tenir-lo contextualitzat, la coordinadora de PI vetllarà perquè tots els professors l'hagin contextualitzat.

En acabar cada trimestre, s'haurà de revisar el grau d'assoliment d'aquests objectius, així com fer un comentari general respecte el trimestre. El tutor/a realitzarà el seguiment dels hàbits del PI.

El fet que l'alumne tingui unes necessitats específiques no impliquen que les hagi de tenir a totes les matèries. És per aquest motiu que el pla individualitzat és per matèries, així que pot donar-se el cas que un alumne tingui adaptació en unes matèries i en altres no, sempre que l'alumne evolucioni positivament a les mateixes.

A finals de curs és obligació de tots els professors que han realitzat adaptació curricular tenir el pla individualitzat de la seva matèria emplenat. La coordinadora de PI vetllarà perquè així sigui.

La coordinadora pedagògica arxivarà la carpeta a Google Drive.

## 6.2. Mesures d'atenció a la diversitat de l'Institut Puig Castellar

### 6.2.1. Reducció de la ràtio a primer d'ESO

Per tal de garantir al màxim l'atenció dins de l'escola inclusiva, la Direcció del Centre ha distribuït els recursos de diversitat per tal que a primer d'ESO hi hagi cinc grups classe en lloc de les quatre línies que tenim. D'aquesta manera, en aconseguir baixar la ràtio oficial de 30 alumnes a 24, s'aconsegueix que cada professor pugi atendre millor les diversitats de cada alumne.

#### 6.2.2. Reforç de català a primer d'ESO

Els alumnes que venen de primària amb les competències bàsiques sense assolir i que havien tingut PI a primària, o bé els que venen amb informe NESE o NEE i que ho necessitin, cursaran les tres hores de català fora del grup ordinari al Departament d'Orientació i Psicopedagogia, que treballarà perquè assoleixin els objectius lectoescriptors de l'etapa, així com la competència de comunicació, tant oral com escrita.

#### 6.2.3. Desdoblaments a primer d'ESO

Es realitzaran desdoblaments a les matèries de català, castellà, matemàtiques, anglès ciències naturals i tecnologia. D'aquesta manera s'atendran les particularitats de cada alumne en una sessió més pràctica de la matèria.

#### 6.2.4. Reducció de la ràtio a segon d'ESO i grup reduït

A segon d'ESO es realitza un projecte similar al de primer d'ESO. Els recursos personals i logístics del centre impossibiliten que el grup que surt pugui ser de la mateixa ràtio que a primer, amb la qual cosa a finals de curs s'organitzen parlant convenientment amb les famílies un grup amb màxim 16 alumnes per tal de baixar la ràtio als altres grups, i concentrant alumnes amb dificultats, però treballadors, en aquest grup. Els continguts que es donen són els mateixos que en un grup ordinari, la diferència és que en ser menys alumnes, la dinàmica de les classes és diferent.

#### 6.2.5. Desdoblaments a segon d'ESO

Es realitzen desdoblaments a les matèries de física i química, tecnologia i anglès. D'aquesta manera s'atendran les particularitats de cada alumne en una sessió més pràctica de la matèria.

#### 6.2.6. Optativa de recuperació i reforç de matemàtiques

Els alumnes que passen amb les matemàtiques pendents o bé que tenen dificultats a la matèria, cursaran durant un trimestre aquesta matèria per tal d'assolir els continguts de primer d'ESO. El fet d'aprovar aquesta optativa implica la recuperació de matemàtiques del primer curs. El departament de matemàtiques s'encarrega d'aquesta optativa.

#### 6.2.7. Optativa de reforç de les instrumentals a segon

Els alumnes que tinguin més dificultats a les matèries instrumentals cursaran els tres trimestres l'optativa de reforç de les instrumentals. El Departament d'Orientació i psicopedagogia s'encarrega d'aquesta optativa, coordinant-se amb els departaments de català, castellà i matemàtiques.

Si els alumnes cursen aquesta optativa i tenen les matemàtiques pendents, en assolir el segon trimestre d'aquesta matèria els quedaran aprovades les matemàtiques de primer curs.

En aquesta optativa es vetllarà també per assolir els objectius del crèdit de síntesi de segon d'ESO i s'avaluarà la competència digital.

Cada trimestre, la nota d'aquesta matèria ponderarà un 30% de la nota de català, castellà i matemàtiques del curs ordinari. La nota global no podrà ser superior a AS.

Si algun alumne vol cursar l'optativa de francès, la cursarà durant el primer trimestre, donada la continuïtat d'aquesta matèria, i després s'incorporarà a aquesta optativa els trimestres restants.

#### 6.2.8. Projecte de diversificació curricular a tercer d'ESO

El projecte de diversificació curricular és un recurs pensat per alumnes amb dificultats que treballen per assolir les competències de l'etapa. Amb aquesta

finalitat, els alumnes cursen totes les matèries amb el grup ordinari, excepte les matèries de català, castellà i matemàtiques que el cursen en un grup reduït de màxim 17 persones. Es treballa per àmbits, i en aquest projecte estan inclosos tots els departaments, inclòs el Departament d'Orientació i psicopedagogia.

Els alumnes cursaran amb professors dels departaments respectius les matèries de català, castellà i matemàtiques, amb una reducció horària respecte les hores establertes al currículum per a tercer d'ESO d'una hora de cadascuna respectivament.

Dues d'aquestes hores, el Departament d'Orientació i Psicopedagogia se'n farà càrrec per treballar la competència científicotecnològica juntament amb els continguts que es treballaran a les matèries de ciències naturals, física i química i tecnologia. En aquest sentit, el Departament d'Orientació i Psicopedagogia orientarà als altres departaments sobre la feina que se'ls pot demanar a aquests alumnes, vetllarà perquè assoleixin el nivell de les competències en aquest àmbit, i serà el responsable de recollir les valoracions dels professors dels altres departaments per valorar la nota que han de tenir els alumnes en aquesta matèria.

L'altra hora els alumnes treballaran amb el Departament de Visual i Plàstica, i la nota ponderarà amb la de música per avaluar l'àmbit artístic.

De la resta de matèries s'encarregaran d'avaluar-les els departaments respectius.

Els alumnes poden participar en el projecte cal·lidoscopi de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, per tenir una visió més adreçada a les diferents tasques que poden realitzar en un futur i tenir una visió més àmplia del món laboral. Els alumnes que participen en aquest projecte ho fan habitualment els dimecres en horari de 9:00 a 14:00 h.

#### 6.2.9. Optativa de reforç de les instrumentals a tercer

Els alumnes que tinguin més dificultats a les matèries instrumentals cursaran els tres trimestres l'optativa de reforç de les instrumentals. El Departament

d'Orientació i psicopedagogia s'encarrega d'aquesta optativa, coordinant-se amb els departaments de català, castellà i matemàtiques.

Si els alumnes cursen aquesta optativa i tenen les matemàtiques pendents, en assolir el segon trimestre d'aquesta matèria els quedaran aprovades les matemàtiques de primer curs.

Cada trimestre, la nota d'aquesta matèria ponderarà un 30% de la nota de català, castellà i matemàtiques del curs ordinari. La nota global no podrà ser superior a AS.

Si algun alumne vol cursar l'optativa de francès, la cursarà durant el primer trimestre, donada la continuïtat d'aquesta matèria, i després s'incorporarà a aquesta optativa els trimestres restants.

#### 6.2.10. Optativa de recuperació, reforç i ampliació de matemàtiques

Els alumnes que passen amb les matemàtiques pendents o bé que tenen dificultats a la matèria, cursaran durant un trimestre aquesta matèria per tal d'assolir els continguts de primer d'ESO. El fet d'aprovar aquesta optativa implica la recuperació de matemàtiques del primer curs. El departament de matemàtiques s'encarrega d'aquesta optativa.

Els alumnes interessats en l'àmbit matemàtic podem cursar l'optativa d'ampliació de matemàtiques, ampliant els continguts d'aquesta matèria.

#### 6.2.11. Desdoblaments a tercer d'ESO

Es realitzen desdoblaments a les matèries de física i química, tecnologia i ciències naturals. D'aquesta manera s'atendran les particularitats de cada alumne en una sessió més pràctica de la matèria.

#### 6.2.12. Optativa Oral English a tercer d'ESO

Els alumnes que volen practicar l'ús de la llengua anglesa de forma oral, poden cursar aquesta optativa que reforça tant la part de la parla com la part de l'enteniment oral de la llengua anglesa.



#### 6.2.13. Projecte de diversificació curricular a quart d'ESO

A quart d'ESO el projecte de diversificació curricular està més adreçat a allò que volen ser els alumnes en un futur, ja que com el currículum de quart contempla 10 hores de matèries optatives, i per tant els alumnes poden escollir entre una diversitat de matèries més adequades a allò que volen estudiar en un futur.

Els alumnes de PDC cursen amb el seu grup ordinari les matèries de CIVE/Religió, Educació Física, Anglès i Socials, i cursen al PDC les matèries de català, castellà i matemàtiques. Les hores d'aquestes matèries es redueixen per passar a ser dues hores cadascuna, i amb aquestes tres hores es crea una matèria, l'Esport un joc col·lectiu, que ensenya als alumnes hàbits d'esport, de cooperativitat, i tècniques per poder fer monitors d'esplai. L'avaluació és conjunta, i la nota d'aquesta matèria queda reflectida en les altres.

El Departament d'Orientació es farà càrrec de dues de les matèries instrumentals, castellà i matemàtiques.

#### 6.2.14. Desdoblaments 'd'anglès a quart d'ESO

Un cop a la setmana es desdobla l'anglès al grup ordinari per atendre millor les necessitats dels alumnes en aquesta matèria i poder realitzar altre tipus d'activitats més dinàmiques.

#### 6.2.15. Optativa de reforç i ampliació d'anglès a quart d'ESO

S'ofereixen optatives de reforç d'anglès, per als alumnes que els costa la matèria i volen assolir les competències bàsiques, i ampliació d'anglès, per preparar als alumnes per certificar-se en el B1.

#### 6.2.16. Grup reduït a quart d'ESO

Els alumnes de PDC es concentren en un grup classe, per tal que quan estiguin cursant el PDC a les hores de les instrumentals, es redueix la ràtio del grup classe, i es pot treballar amb una metodologia més globalitzadora.

#### 6.2.17. Els plans individualitzats dins de l'aula ordinària

Els alumnes que cursen qualsevol de les modalitats exposades anteriorment (excepte els cassos de les optatives de matemàtiques i anglès, i els desdoblaments, ja que són comuns per a tots els alumnes) tindran un PI. Hi ha hores que són atesos de forma particular, però també hi ha hores que estan a l'aula ordinària.

Hi ha altres alumnes als quals no els calen aquestes mesures, i que amb el PI a l'aula ordinària és suficient. El professor de cada matèria vetllarà pel compliment i seguiment d'aquest pla individualitzat, sigui de reforç o d'ampliació, tal com s'ha explicat a l'apartat de plans individualitzats.

#### 6.3. La UEC

Els alumnes amb problemes conductuals i d'aprenentatge són derivats mitjançant intervenció de l'EAP a la UEC, on cursen l'ESO de forma més manipulativa.

#### 6.4. L'aula d'acollida

L'aula d'acollida és un punt de referència i un marc de treball obert amb una constant interacció amb la dinàmica del Centre. Procura una atenció emocional i curricular personalitzada i un aprenentatge intensiu de la llengua catalana i proporciona a l'alumnat nouvingut una atenció adequada a les necessitats i als progressos relacionals i lingüístics com a complement del treball del grup classe al qual està adscrit.

Els alumnes que van a l'aula d'acollida són aquells incorporats de nou al sistema educatiu, i poden romandre a l'aula d'acollida dos anys si són de llengües romàniques i tres anys si són de llengües no romàniques.

##### 6.4.1. Objectius prioritaris

Quan arriba un alumne nouvingut, el centre ha de facilitar la integració i, per tant, potenciar la relació i la comunicació entre l'alumne nouvingut i els seus companys. L'aprenentatge de la llengua catalana és una de les primeres necessitats de l'alumne que, sense conèixer-la, s'incorpora als centres educatius de Catalunya i resulta fonamental per ajudar l'alumne/a a accelerar aquest procés d'adaptació. Per això, cal organitzar els recursos i les estratègies adequats perquè aquests alumnes puguin seguir amb normalitat i al més ràpidament possible el currículum, i puguin adquirir l'autonomia personal dins l'àmbit escolar o social.

Ha de quedar ben definit quin ha de ser l'objectiu principal pel que fa a l'ensenyament- aprenentatge de la llengua en aquesta situació, ja que no es tracta de convertir la llengua en la base de l'aprenentatge, sinó de propiciar que sigui l'eina de comunicació i aprenentatge d'altres matèries.

Cal recordar que, a més del coneixement de les matèries, l'alumne també ha de progressar en el coneixement de la llengua, amb l'objectiu final que pugui utilitzar-la en totes les activitats d'aprenentatge i en tots els entorns (dins i fora de l'escola) de forma autònoma i sense suports específics. En aquest sentit, també cal potenciar la llengua d'ús, facilitant la participació d'aquests alumnes en activitats en llengua catalana de l'entorn.

#### 6.4.2. Metodologia

Per tot plegat, a l'hora de planificar el treball de llengua amb els alumnes nouvinguts caldrà tenir presents les següents consideracions referides a la metodologia:

1. A l'aula d'acollida s'han de potenciar les quatre habilitats comunicatives bàsiques: entendre (comunicació oral), expressar-se oralment, comprensió lectora i expressió escrita.

El ritme d'adquisició d'aquestes habilitats dependrà dels coneixements previs de cada alumne/as, tot i que, en termes generals, es començarà per les competències en el codi oral per passar, progressivament, a les competències en el codi escrit.

L'expressió oral, complementada amb els recursos que ofereix la comunicació no verbal i les imatges, serà el primer mitjà de connexió de l'alumnat nouvingut amb la realitat escolar i social del país d'arribada.

2. Es procurarà que l'alumne/a intervingui el més ràpidament possible a la classe, això sí, dirigint-lo i donant-li seguretat amb estratègies com són ara:

- Proposar la repetició de paraules i expressions sintàctiques. Iniciar la resposta que es busca que doni.
- Oferir-li ampliació de vocabulari segons els temes d'interès.
- Proposar preguntes tancades, a les quals l'alumne ha de respondre amb els mots que s'han fet servir per a la pregunta.
- Utilitzar elements expressius no verbals que li facilitin l'expressió.
- Repetir la seva expressió tot corregint-la.
- Insistir amb noves preguntes que suposin l'ús d'una estructura que se li acaba de corregir.
- Davant el xoc emocional que en aquests alumnes pot representar l'arribada a un entorn social i cultural completament nou, el centre preveu mesures específiques per tal que puguin sentir-se ben acollits i percebre el respecte envers la seva llengua i cultura.

3. Pel que fa als alumnes nouvinguts, per aconseguir aquest objectiu des de l'Aula Món s'intenta:

- Proporcionar a les famílies la informació adequada sobre el sistema escolar a Catalunya: funcionament del centre; tractament i ús de les llengües; recursos a l'abast, tant al centre com a l'entorn; possibilitat de sol·licitud d'ajuts; procés d'integració escolar i social de l'alumne al centre; assoliment dels aprenentatges...
- Garantir una comunicació eficient amb la família, per tal de copsar les necessitats de l'alumne (físiques, afectives, emocionals, cognitives, socials...).
- Fer l'avaluació inicial de l'alumne utilitzant la llengua familiar o d'escolarització prèvia, en la mesura que sigui possible.

- Vetllar per una correcta adscripció de curs i grup, preferentment al nivell que correspon a l'edat cronològica o a un curs inferior com a màxim.
- Garantir el traspàs d'informació al tutor o tutora i a l'equip docent.
- Atendre les necessitats afectives, emocionals i relacionals derivades dels processos migratoris i reforçar la tutoria per potenciar l'autoestima i proporcionar l'orientació acadèmica necessària.

#### 6.4.3. Aula i material

L'aula d'acollida és un aula amb les taules organitzades de forma que ajudi a realitzar un treball grupal i cooperatiu.

Disposa d'ordinador, impressora, canó i pissarra.

Disposa d'ordinadors portàtils per als alumnes.

També es disposa de cert material com llibres de text, llibres de comencem i diccionaris.

També disposa de fitxes i altres materials per poder treballar vocabulari.

Finalment disposa de jocs per poder atendre les necessitats idiomàtiques de forma lúdica.

#### 6.4.4. La tutoria a l'aula d'acollida

La principal funció de la tutora d'aula d'acollida és la de conèixer els seus alumnes i ajustar l'ensenyament dels mateixos a les seves necessitats. Per aquesta raó disposa al seu horari d'una hora d'atenció individual, que utilitzarà per fer entrevistes individuals.

Serà l'encarregada de tutoritzar els plans individualitzats de tots els alumnes, emplenant l'apartat de les dades personals dels alumnes així com el seguiment dels hàbits trimestral.

Assessorarà als professors de la resta de matèries per tal que elaborin un PI d'acord amb les necessitats de l'alumne.

Serà també la responsable d'avaluar la llengua i literatura catalana del nivell al qual correspon l'alumne.

Vetllarà per l'avaluació dels seus alumnes i assistirà a les reunions d'avaluació de tots ells.

Elaborarà els horaris dels alumnes i els anirà ajustant a les seves necessitats.

Programarà les activitats i objectius per a cada alumne.

Es coordinarà amb els altres professors que passen per aula d'acollida per tal de marcar activitats que tinguin continuïtat en el procés d'ensenyament-aprenentatge dels alumnes.

En arribar un nou alumne, l'incorporarà al drive "PI-XX", a l'arxiu "diversitat", pestanya "aula d'acollida". La coordinadora de PI posarà el nou PI a la carpeta del grup classe, i s'encarregarà d'omplir les dades personals i l'horari de l'alumne. També s'encarregarà d'ajudar-lo, en cas necessari, a emplenar la fitxa de l'alumne, que l'alumne haurà de lliurar al tutor/a del grup classe.

S'encarregarà de realitzar les avaluacions d'aula d'acollida i d'introduir-les a l'aplicatiu de la Generalitat.

S'encarregarà d'elaborar la fitxa amb les dades d'aula d'acollida que el Director o la Coordinadora Pedagògica li encarregaran per lliurar-la a la Generalitat.

#### 6.4.5. Criteris d'elaboració d'horaris

Per elaborar els horaris d'aula d'acollida es tindran en compte els següents criteris:

- Nivells: els alumnes d'aula d'acollida estan dividits per dos nivells d'ensenyament:
  - Nivell A1: Els que menys català saben. Estan més hores a aula d'acollida, entre 10 i 20 hores segons necessitats
  - Nivell A2: Els que més català saben. Estan menys hores a aula d'acollida, entre 3 i 10 hores segons necessitats.
- Matèries a avaluar: A finals de curs s'han d'avaluar totes les matèries, per aquest motiu:

- o Es prioritzarà l'aula d'acollida, en el que fa referència a que l'alumne estigui el màxim d'hores possibles per tal d'assolir les competències de la llengua catalana, i que pugui incorporar-se el més aviat possible al grup classe.
  - o Es prioritzarà la matèria d'educació física, i tots els alumnes la realitzaran sense cap excepció
  - o Quan l'alumne pot començar a ser avaluat en determinades matèries, es prioritzarà la seva assistència a aquestes
- Horaris d'aula d'acollida: La tutora d'aula d'acollida realitzarà dos tipus d'horaris:
  - o Horari general, penjat al google drive, carpeta "l·listes -XX", on XX correspon al curs acadèmic. Aquest horari estarà actualitzat
  - o Horari particular: Cada alumne tindrà el seu horari, que la tutora d'aula d'acollida elaborarà i donarà personalment.

## 7. COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (CAD)

L'atenció a la diversitat, com a eix del projecte educatiu, requereix un espai i un temps de debat pedagògic entre els diferents representants del centre per ajustar i concretar l'aprenentatge de l'alumne a les seves necessitats. Al nostre centre, a fi de planificar, promoure i fer el seguiment d'actuacions que es duguin a terme per atendre la diversitat de necessitats educatives dels alumnes, és es constitueix la comissió d'atenció a la diversitat (CAD).

### 7.1. Integrants

Presidida per la coordinadora pedagògica, en aquesta comissió hi participen els membres següents:

- La coordinadora d'ESO
- Les dues professores d'orientació educativa
- La tutora d'aula d'acollida
- La coordinadora LIC
- La coordinadora ELIC
- El professional representant de l'EAP

De manera puntual, i quan es consideri necessari per la temàtica tractada, s'afegiran a la CAD altres membres de la comunitat educativa i/o de la Direcció.

### 7.2. Objectius

Entenem la Comissió d'atenció a la diversitat com l'instrument que té el centre per dissenyar i fer el seguiment de les actuacions que es duren a terme per atendre les necessitats educatives dels alumnes, els procediments que s'empraran per determinar aquestes necessitats educatives i per formular els trets bàsics de les formes organitzatives i dels criteris metodològics que es considerin més apropiats.

Aquesta comissió treballa amb un doble objectiu general: per una banda, orientar el procés de canvi en el centre cap a la inclusió i, per l'altra, identificar les bones pràctiques inclusives que poden ajudar en aquest procés de millora



escolar. Per aquest motiu es pren com a referent la Guia per a l'anàlisi, la reflexió i la valoració de pràctiques inclusives.

D'aquesta manera, es prioritzen els següents objectius:

- Dissenyar i fer el seguiment de les mesures i els programes que es duiguin a terme per atendre la diversitat de les NEE de l'alumnat.
- Acordar els criteris bàsics d'atenció a la diversitat del centre a partir de les propostes de cadascun dels professionals i recollint les necessitats dels cicles i de l'equip docent.
- Prioritzar les necessitats de suport de l'alumnat i establir els criteris d'atenció, optimitzant els recursos propis.
- Identificar els circuits de comunicació per a la gestió de les demandes del professorat i per al retorn de la informació al professorat.

La discussió pedagògica de cara a la presa de decisions de la situació d'un alumne/a amb dificultats i barreres a l'aprenentatge i participació, dins de la comissió d'atenció a la diversitat, pot ajudar a crear el clima idoni de reflexió i fer replantejar aspectes de les mesures d'atenció a la diversitat, de caire general per a tot l'alumnat, potenciant a la pròpia escola o institut, a avançar envers la planificació i aplicació de metodologies més diversificades i ajustades a tot el grup-classe.

### 7.3. Funcions

Les funcions de la comissió són les següents:

- Establir els trets bàsics de les formes organitzatives, metodològiques i didàctiques d'aula que, en el context del centre, es considerin més idonis per atendre la diversitat dels alumnes.
- Organitzar, ajustar i fer el seguiment de l'aplicació dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades per aplicar els criteris (determinats en el PEC) i les actuacions per a l'atenció a la diversitat.
- Proposar els procediments i criteris que empraran els equips docents per fer les adaptacions o els plans individualitzats (PI) que corresponguin.
- Col·laborar amb l'entorn escolar o, si escau, amb els plans educatius d'entorn o altres programes socioeducatius en els quals participi el

centre, per dissenyar, planificar i desenvolupar accions de suport escolar i educatiu per atendre la diversitat dels alumnes.

- Col·laborar amb els equips docents per establir els criteris per a l'avaluació formativa de l'alumne.
- Fer l'avaluació de l'aplicació de les mesures de l'atenció a la diversitat en el centre i del progrés dels alumnes.
- Establir els mecanismes per garantir el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives especials i específiques.
- Fer el seguiment dels alumnes que han passat de sisè de primària a primer d'ESO i valorar les ajudes pedagògiques emprades, en el marc de la coordinació entre primària i secundària.
- Fer el seguiment i la valoració de les decisions que es vagin prenent en el marc de la CAD.
- Fer la prevenció i el seguiment dels alumnes amb risc d'abandó escolar.
- Prioritzar les avaluacions psicopedagògiques que s'han de fer, així com fer-ne el seguiment per ajustar la resposta educativa.
- Altres funcions que en aquest àmbit li atribueixi el mateix centre.

#### 7.4. Periodicitat de les reunions

La comissió d'atenció a la diversitat es reunirà un cop al mes des de l'inici de curs fins a finals de curs.

## 8. PROFESSORAT D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

L'orientador o orientadora del centre ha de promoure, conjuntament amb els diversos equips docents del centre, la planificació, la coordinació i la dinamització de les tasques d'acompanyament, seguiment i avaluació dels alumnes.

Els professors de l'especialitat d'orientació educativa es dediquen, prioritàriament, als alumnes que presenten més dificultats en l'aprenentatge i, molt particularment, als que necessiten suports educatius específics per progressar en els aprenentatges i per participar en les activitats ordinàries del centre. D'aquesta manera, els alumnes amb necessitats educatives especials, els alumnes amb dificultats d'aprenentatge i els alumnes amb risc d'exclusió social són els primers que s'han de beneficiar de la intervenció d'aquests especialistes. Aquesta tasca complementa les funcions que desenvolupen els professors de cada matèria pel que fa a l'atenció de les diferents capacitats, interessos ritmes i nivells d'aprenentatge que presenten els alumnes.

Els professors de l'especialitat d'orientació educativa, juntament amb l'equip directiu, prioritzen les funcions específiques que han de desenvolupar amb criteris d'equitat i qualitat d'acord amb el projecte educatiu del centre.

Així, doncs, seguint a les orientacions d'inici de curs pels centres públics de secundària, el marc d'actuació professional de l'especialista d'orientació educativa es divideix equitativament en dos grans blocs: alumnes (10 hores) i comunitat educativa (10 hores).

### 8.1. Codocència i suport

Docència, en la part comuna i variable del currículum, prioritant els alumnes amb més dificultats i orientant l'actuació docent a l'assoliment de les competències bàsiques.

Atenció individualitzada a alumnes amb necessitats educatives especials i alumnes que, per situacions personals o socials, requereixen una atenció específica.

- Docència sobre aspectes competencials relacionats amb l'especialitat de psicopedagogia (competència de l'autonomia i iniciativa personal, competència aprendre a aprendre, competència social i ciutadana i competència comunicativa) i d'orientació professional per ajudar a contribuir a l'èxit acadèmic i professional dels alumnes.
- Docència sobre les matèries que imparteix: català a primer d'ESO, Optatives a segon i tercer d'ESO, PDC a tercer i quart d'ESO.
- Coordinació del procés d'avaluació psicopedagògica en col·laboració amb l'assessor o assessora psicopedagògic de l'EAP. L'avaluació psicopedagògica és un procés que s'inicia a partir d'una demanda o necessitat educativa d'un alumne o grup d'alumnes que es duu a terme en col·laboració amb els docents i altres agents educatius implicats. Té per finalitat identificar els condicionants de l'aprenentatge dels alumnes i del context i orientar la presa de decisions sobre la resposta educativa que més afavoreixi el desenvolupament personal i d'aprenentatge de l'alumne. Aquesta demanda pot sortir de la necessitat detectada pel tutor, per l'equip docent o per la CAD. Per tal de realitzar la demanda interna es disposa d'un sistema via google drive. La coordinadora pedagògica prepararà les carpetes de cada al curs següent, on hi haurà:
  - Llistat d'alumnes derivats: es van apuntant els alumnes per cursos i data de derivació. Es posaran en vermell, i conforme vagin sent atesos, es posaran en verd
  - Carpetes amb les diferents derivacions: El tutor/a posarà un arxiu dins la carpeta de cada grup classe amb les dades de la derivació. El departament d'orientació ho pot mirar, i escriure les diferents conclusions a les que va arribant per tal que el tutor/a ho pugui veure. Al marge d'això, hi ha la comunicació tant personal com per mail entre el tutor/a i el departament d'orientació durant el procés de diagnòstic d'un alumne
- Elaboració juntament amb el vist-i-plau de l'EAP d'informes NESE i NEE.
- Coordinació amb la UEC
- Coordinació amb l'hospital de dia
- Cotutorització dels grups de PDC juntament amb el tutor/a de l'aula.

## 8.2. Suport a la comunitat educativa

- a. Suport tècnic a l'equip docent: En matèria de suport tècnic al conjunt dels professors, els professors d'orientació educativa donen suport al desenvolupament de l'acció tutorial i a l'atenció a alumnes amb necessitats educatives que requereixin una intervenció específica, d'acord amb els criteris i principis establerts al projecte educatiu i a les normes d'organització i funcionament del centre. Aquesta col·laboració ha de consistir en un suport directe als tutors en diferents aspectes:
- Assessorament per a la funció tutorial, tant als professors tutors com als equips docents per a un millor acompanyament dels alumnes i de les famílies.
  - Suport a la planificació de les actuacions específiques de l'orientació acadèmica i professional dels alumnes.
  - Col·laboració en la planificació de les estratègies organitzatives de centre per atendre les necessitats educatives dels alumnes, que garanteixin la participació dels alumnes en les activitats d'aula i en l'entorn escolar ordinari. En casos específics, amb la col·laboració dels professionals de l'EAP.
  - Donar suport en l'elaboració, aplicació, seguiment i avaluació dels plans individualitzats elaborats per l'equip docent, i que lidera el tutor o tutora.
  - Assessorament als departaments didàctics i als equips docents en aspectes pedagògics i organitzatius per atendre adequadament els diversos ritmes, nivells i estils d'aprenentatge.
  - Liderar el procés d'avaluació psicopedagògica d'un alumne o grup d'alumnes. Aquest procés consisteix en valorar les necessitats educatives de l'alumnat en l'àmbit acadèmic i escolar i concretar respostes d'intervenció educativa.
- b. Suport tècnic a l'equip directiu del centre:
- Participació en l'elaboració, aplicació, avaluació i actualització del projecte educatiu en relació amb l'orientació educativa i mesures d'atenció a les necessitats educatives dels alumnes.

- Participació en la comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent del centre per planificar i fer el seguiment i l'avaluació de les mesures d'atenció de tots els alumnes.
- Coordinació pedagògica dels recursos, les actuacions dels professionals dels serveis externs (serveis educatius del Departament d'Ensenyament i altres serveis, com l'hospital de dia i les aules hospitalàries) i del procés d'avaluació dels alumnes vinculats a aquests serveis, en col·laboració amb els professionals de l'EAP.

L'horari dels professors d'orientació educativa preveu les diverses funcions associades a la seva especialitat abans esmentades.

### 8.3. Orientació acadèmica dels alumnes

Des del Departament d'Orientació es durà a terme el procés d'orientació acadèmica dels alumnes, tot coordinat amb els tutor/es del grup classe.

Es realitzarà una visita en hora de tutoria als alumnes de quart on es plantejaran les diferents vies del sistema educatiu. A partir d'aquí els tutors recolliran les preferències dels alumnes i els posaran en un drive elaborat pel departament d'orientació. A partir d'aquí comença pròpiament la feina d'orientació, més grupal en alguns casos i individuals en altres.

Des del departament d'orientació es faran arribar als alumnes les dates de preinscripcions i se'ls farà coneixedors del procés.

També es posaran en contacte amb l'Ajuntament o altres entitats per donar suport al procés d'orientació dels alumnes.

Es posarà un dia per poder fer a l'institut i amb ajuda les inscripcions telemàtiques.

Organitzaran amb diferents centres sortides per poder anar a visitar els diferents CFGM i PFIs.

Finalment faran un seguiment dels alumnes que no han acabat l'ESO i que no continuen al centre per saber on han anat.

#### 8.4. Suport en la recollida de dades d'alumnes de nova incorporació al centre

Juntament amb la Coordinadora Pedagògica, participaran en el procés de recollida de dades dels alumnes que vindran nous al centre a finals de curs.

Orientaran en cassos específics, juntament amb l'EAP, sobre els grups i les mesures específiques adients per a alumnes concrets.

#### 8.5. Coordinació amb l'EAP

Ateses les característiques i l'amplitud de la tasca orientadora i d'acompanyament de l'aprenentatge dels alumnes, hi ha situacions i tasques que requereixen la coordinació amb els professionals de l'equip d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP). Al començament d'un curs escolar, és necessària la coordinació entre l'equip directiu, el professional de l'orientació i el professional de l'EAP per planificar les tasques, les accions i els moments que aquests professionals han d'atendre i acompanyar els alumnes en funció de les seves singularitats i necessitats. Aquesta coordinació ha de quedar concretada al centre en el pla d'actuació de l'EAP.

Les tasques que aquests dos professionals han de compartir són les següents:

- En els casos d'alumnes amb informe de reconeixement de necessitats educatives especials, ambdós professionals poden dur a terme l'avaluació psicopedagògica d'aquests alumnes, i cal que col·laborin amb el tutor o tutora i l'equip docent sobre aspectes relacionats amb l'elaboració i el seguiment dels plans individualitzats (PI). Caldrà primer haver exhaurit les mesures generals del centre (metodologia inclusiva d'aula, entorns rics d'aprenentatge...).
- Coordinació per orientar i informar les famílies dels alumnes amb necessitats educatives específiques sobre serveis i recursos del sector, beques i ajuts.

- En el cas de la unitat de suport a l'educació especial (USEE) es fa necessària, una coordinació continuada entre els professors de la USEE, l'orientador o orientadora del centre i l'EAP, amb la finalitat de programar, seguir i avaluar les competències descrites en el pla individualitzat de l'alumne (PI) i acompanyar els docents en la resposta educativa d'aquests alumnes dins l'aula. L'encarregat de coordinar i cohesionar totes aquestes accions educatives és l'orientador o orientadora del centre.
- Cal que també es coordinin per orientar i informar la intervenció de serveis externs o la derivació d'alumnes a una UEC.
- Col·laborar en la proposta, la planificació i el seguiment de les mesures organitzatives i metodològiques que el centre aplicarà per millorar l'acompanyament i aprenentatge dels alumnes, així com promoure la cultura inclusiva en el centre.

#### 8.6. Coordinació amb la fundació que porta el menjador social

El departament d'orientació s'encarregarà de proposar i gestionar els alumnes que gaudiran dels serveis de menjador social que porta la fundació Rialles al nostre centre. Per aquest motiu, es coordinarà amb la coordinadora d'ESO, amb Serveis Social, amb les famílies i amb els coordinadors de Rialles corresponents.

#### 8.7. Coordinació amb Hospital de dia, UEC i Cal·lidoscopi

El departament d'orientació també s'encarregarà de les coordinacions amb diverses entitats externes com l'Hospital de dia, la UEC i el projecte Cal·lidoscopi on van alumnes del PDC. Vetllarà per fer el traspàs de la situació dels alumnes que allà cursen estudis a l'equip docent, a la CAD i a la direcció del centre. També vetllarà per recollir les seves notes i traspassar-les.